

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Ученого совета Института международного сотрудничества 16.12.2021г.

1. Отчет о работе Института международного сотрудничества за 2021 год.

ПОСТАНОВИЛИ:

— признать работу удовлетворительной. Утвердить отчет о работе Института международного сотрудничества;

— выполнить КЦП по приему иностранных студентов и план набора на программы, реализуемые на языке-посреднике (английском языке).

Срок исполнения: июнь-ноябрь 2022 г.

Ответственный: Иванчин С.А., начальник УМО;

— провести анализ и дать предложения по стоимости обучения для иностранных студентов и слушателей подготовительного отделения на 2022/2023 учебный год

Срок исполнения: май 2022 г.

Ответственный: Иванчин С.А., начальник УМО, Барышева Н.В. зав.ПО;

— в связи со значительным увеличением контингента иностранных студентов провести необходимое расширение штата подразделений института

Срок исполнения: январь-февраль 2022 г.

Ответственный: Иванчин С.А., начальник УМО;

— реализовать утвержденный план мероприятий по адаптации, социализации и культурно-массовой работе в офлайн или онлайн форматах, подготовить и подать заявки на грант в региональные и федеральные фонды для поддержки и развития культурно-массовой работы с иностранными студентами

Срок исполнения: в течение года.

Ответственный: Сягайло Е.Г., начальник отдела САиКМР;

— организовать необходимый ремонт в общежитиях для иностранных студентов, завершить укомплектование общежитий матрасами и мягким инвентарем (комплекты белья, подушки, покрывала), закупить необходимое сантехническое и электротехническое оборудование, мебель, металлические двери и доводчики

Срок исполнения: в течение года.

Ответственный: Плотников К.А., начальник отдела РИГ;

— усовершенствовать систему контроля над соблюдением иностранными студентами миграционного законодательства РФ, в том числе совместно с Управлением информатизации создать базу данных по визам иностранных студентов и интегрировать в ЭИОС с целью отслеживания сроков действия виз

Срок исполнения: в течение года.

Ответственный: Петрик Е.А., начальник отдела МВС;

— оптимизировать процесс персонального учета иностранных студентов, в том числе совместно с Управлением информатизации создать цифровую базу данных личных дел

Срок исполнения: в течение года.

Ответственный: Новичкова И.А., начальник отдела ПУИС;

— продолжить теоретические и практические разработки в области дистанционного преподавания русского языка как иностранного

Срок исполнения: в течение года.

Ответственный: Шмелькова В.В., заведующий кафедрой «Русский язык как иностранный»;

— продолжить развивать публикационную активность в научных изданиях (Scopus, WoS), в изданиях из списка ВАК преподавателей кафедры «Русский язык как иностранный»

Срок исполнения: в течение года.

Ответственный: Шмелькова В.В., заведующий кафедрой «Русский язык как иностранный»;

— повысить показатели научно-исследовательской деятельности преподавателей кафедры «Русский язык как иностранный»

Срок исполнения: в течение года.

Ответственный: Шмелькова В.В., заведующий кафедрой «Русский язык как иностранный»;

— продолжить работу над подготовкой и защитой диссертаций (кандидатских, докторских) преподавателями кафедры «Русский язык как иностранный»

Срок исполнения: в течение года.

Ответственный: Шмелькова В.В., заведующий кафедрой «Русский язык как иностранный»;

— в случае окончательной поддержки обеспечить координационное и организационное сопровождение реализации проектов по программе Jean Monnet „Protection of Human Rights within and across the European Union” (ProEU) – Защита прав человека в Европейском Союзе и за его пределами (руководитель – Синцов Г.В.) и “Social Security Law in the European Union”

(EUSOSEL) – Право социального обеспечения в Европейском Союзе
(руководитель – Александра А.В.)

Срок исполнения: в течение года;

Ответственный: Разуваева Т.А., начальник отдела сопровождения международных проектов.

— обеспечить координационное и организационное сопровождение реализации проекта “Green Campus Green City” в рамках гранта Министерства иностранных дел Германии

Срок исполнения: в течение года;

Ответственный: Разуваева Т.А., начальник отдела сопровождения международных проектов.

— организовать подачу не менее 7 заявок на участие в международных конкурсах научных проектов по программам Erasmus+ и др.

Срок исполнения: в течение года;

Ответственный: Мецерыкова О.В., начальник Управления международных связей.

— продолжить работу по совершенствованию языковой компетентности преподавателей, осуществляющих образовательную деятельность в рамках реализации образовательных программ с использованием языка-посредника (английский язык)

Срок исполнения: в течение учебного года.

Ответственные: Синцов Г.В., проректор по международной деятельности, Куприянова Г.С., и.о. начальника отдела языковой подготовки и международного тестирования.

Председатель Ученого совета ИМС _____

Г.В. Синцов